

LA VILLE DE CALAIS et L'AGGLOMERATION GRAND CALAIS TERRES & MERS

recrutent,
dans le cadre de remplacements

des Auxiliaires de Puériculture

MISSION GLOBALE

Au sein d'une structure accueillant des enfants jusque 6 ans, sous la responsabilité de la directrice, l'auxiliaire de puériculture assure :

- l'accueil de l'enfant et de ses parents dans le respect de chacun, soutien et valorise les parents dans leurs missions éducatives,
- Les soins quotidiens d'hygiène à l'enfant tout en créant autour de lui un climat de confiance et de sécurité,
- Met en place des activités d'éveil pour favoriser son développement psychomoteur, son autonomie, son épanouissement,
- Travaille en équipe, en étroite collaboration avec l'éducatrice jeunes enfants,
- Participe à l'élaboration et la mise en place des projets de la structure,
- Assiste aux réunions visant à valoriser et enrichir le travail d'équipe,
- Respecte le secret professionnel

PROFIL REQUIS (Formation – Expérience – Aptitudes personnelles)

- **Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de Puériculture exigé**

Les candidatures sont à adresser à (Lettre de motivation, CV détaillé et copie du diplôme) à :

Madame le Maire -
Service Emploi et Compétences
« Recrutement d'Auxiliaires de Puériculture remplaçantes »
Place du Soldat Inconnu
CS 30329 - 62107 CALAIS Cedex